

STATUTUL

***Consiliului Național al
Întreprinderilor Private
Mici și Mijlocii din România***

CAPITOLUL 1

DENUMIREA, SCOPUL ȘI OBIECTUL DE ACTIVITATE

Art. 1 – (1) Consiliul Național al Întreprinderilor Private Mici și Mijlocii din România – CNIPMMR – este confederație patronală română, cu personalitate juridică, independentă, nonprofit, neguvernamentală și apolitică, care asigură reprezentarea unitară a intereselor IMM-urilor și a mișcării patronale a IMM-urilor la nivel național și internațional.

(2) CNIPMMR este constituit din membrii săi, care aderă prin liberă voință la scopurile organizației și prevederile statutare.

(3) Din punctul de vedere al criteriului de constituire, CNIPMMR este constituit din federații sectoriale, teritoriale sau la nivel național.

Art. 2 – (1) Sediul central CNIPMMR este în București, Piața Walter Măărăcineanu, Nr. 1-3, Intrarea 1, Et. 1, Sector 1. În funcție de necesitățile impuse de dezvoltarea activității, CNIPMMR poate închiria sau își poate construi și alte sedii.

(2) Prin hotărâre a Colegiului Național, la propunerea Președintelui CNIPMMR, se pot deschide sedii secundare sau puncte de lucru, oriunde în țară și străinătate.

Art. 3 – Durata de funcționare a CNIPMMR este nelimitată.

Art. 4 – CNIPMMR are ca scop:

- promovarea și apărarea intereselor economice, de producție, comercializare, financiare, juridice, etc. ale membrilor, în raporturile acestora cu autoritățile publice centrale și locale, cu sindicatele, cu alte persoane juridice și fizice, din țară și din străinătate, potrivit propriului statut și în acord cu dispozițiile legale în vigoare;

- apărarea și promovarea drepturilor și intereselor comune ale membrilor săi, prevăzute de dispozițiile legale în vigoare, pactele, tratatele și convențiile internaționale la care România este parte;

- promovarea și apărarea intereselor sectorului IMM-urilor, în relația cu autoritățile publice, cu sindicatele și alte persoane juridice;

- impulsionearea, prin mijloace specifice, a procesului de constituire și dezvoltare a sectorului întreprinderilor mici și mijlocii;

- promovarea cooperării și colaborării cu alte organizații pentru susținerea intereselor IMM-urilor;



- derularea de acțiuni/proiecte/programe pentru dezvoltarea și consolidarea mișcării patronale și a sectorului IMM-urilor.

Art. 5 – Obiectul principal de activitate al CNIPMMR se încadrează în Clasa CAEN 9411 – Activități ale organizațiilor economice și patronale, cuprinzând și activitățile altor clase CAEN, cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare, a prevederilor statutare și a hotărârilor organismelor de conducere alese, necesare în vederea realizării scopului prevăzut la art. 4, constând în:

a) reprezintă, promovează, susține și apără interesele economice, juridice și sociale ale membrilor săi;

b) realizează servicii de informare, consultanță, promovare, intermediere, conciliere și asistență de specialitate (economică, managerială, financiară, tehnică, socială, juridică etc.), precum și alte servicii;

c) acordă asistență și consultanță întreprinderilor mici și mijlocii, prin specialiști proprii sau prin parteneri, în domeniul economic, managerial, social, tehnic, financiar, educațional, juridic, al programelor de finanțare și în alte domenii, inclusiv prestarea de servicii de contabilitate și de resurse umane/salarizare pentru IMM-uri și crearea unei baze de date naționale privind furnizorii de consultanță, instruire și informare pentru IMM-uri, precum și acordarea de consultanță și asistență tehnică IMM-urilor pentru dezvoltarea unor investiții cu impact asupra dezvoltării regionale, mediu, sănătate, dezvoltarea resurselor umane, inclusiv întocmirea de studii de fezabilitate, analiză cost-beneficiu, planuri de afaceri, studii de piață, cereri de finanțare și alte tipuri de documentații pentru accesarea de fonduri europene, realizarea de investiții, activități de proiectare și în alte domenii de interes;

d) promovează concurența loială;

e) desemnează reprezentanți la negocierea și încheierea contractelor colective de muncă, la alte tratative și acorduri în relațiile cu autoritățile publice și cu sindicatele, precum și în structurile bipartite și tripartite de dialog social;

f) elaborează și promovează propuneri de acte normative, coduri de conduită în afaceri;

g) promovează principiile responsabilității sociale și ale întreprinderii sociale;

h) asigură pentru membrii săi informarea, facilitarea de relații între aceștia, precum și cu alte organizații;

i) promovarea progresului managerial, servicii de consultanță și asistență de specialitate, inclusiv în domeniul ocupării și formării profesionale, precum și al sănătății și securității în muncă;

j) la cererea membrilor, are dreptul de a-i asista și reprezenta în fața instanțelor de judecată de toate gradele, a organelor de jurisdicție, a altor instituții sau autorități, prin apărători proprii sau aleși;

k) contribuie la elaborarea și implementarea politicilor de ocupare și plasare a forței de muncă, a strategiilor și politicilor de dezvoltare economico-socială la nivel sectorial și național;



k¹) inițiază și derulează servicii specializate pentru stimularea ocupării forței de muncă, constând în servicii de informare și consiliere privind cariera, precum și servicii de mediere a muncii pe piața internă;

l) înființează și administrează în interesul membrilor și IMM-urilor, unități sociale, de cultură, învățământ și cercetare în domeniile de interes, societăți comerciale, de asigurări, precum și bancă proprie;

m) acționează în toate domeniile pentru crearea unui mediu favorizant funcționării, dezvoltării și perfecționării activității societăților comerciale, în special a IMM-urilor, pentru sensibilizarea opiniei publice cu privire la problematica specifică sectorului, elaborând în acest scop studii, analize, sondaje de opinie și informări publice;

n) contribuie la stimularea și promovarea relațiilor economice și a cooperării între societățile comerciale la nivel local, regional, național și internațional;

o) realizează, direct sau prin parteneri, programe și cursuri de formare profesională, perfecționare și instruire, pentru întreprinzători, salariați, șomeri sau diverse persoane interesate să-și însușească o nouă profesie sau să se perfecționeze în cea existentă, precum și cursuri preuniversitare, universitare sau post-universitare, elaborând materiale de instruire și de formare;

p) inițiază și organizează sub egida sa Școala Superioară de Afaceri și/sau Colegiul Universitar al IMM-urilor/Întreprinzătorilor, precum și alte structuri de pregătire profesională, ca înalte foruri de formare și perfecționare a întreprinzătorilor, a specialiștilor în marketing, management, informatică economică etc., precum și școli de meserii, care să funcționeze independent și/sau în parteneriat cu autoritățile publice locale/centrale;

q) inițiază și realizează activități de cercetare științifică în domeniul teoriei și practicii afacerilor și în alte domenii de interes pentru IMM-uri și mișcarea patronală;

r) organizează activități de instruire, formare și atestare profesională, în condiții moderne și înaltă competență, la nivelul standardelor internaționale, a persoanelor interesate în practicarea unor meserii și specializări necesare în variate domenii și ramuri de activitate (industrie, agricultură, comerț, servicii);

s) realizează analize, studii, sondaje de opinie, informări publice, studii de diagnoză și prognoză, cursuri, seminarii, conferințe, colocvii, târguri, „Topul Național al Firmelor Private din România” și alte topuri pentru premierea întreprinderilor, „Ziua Întreprinzătorilor”, „Forumul Național al IMM-urilor” și alte activități și evenimente pentru IMM-uri sau în domeniile de interes;

t) elaborează și derulează proiecte cu finanțare națională sau europeană;

u) realizează publicații proprii, inclusiv „Carta Albă a IMM-urilor”;

v) participă activ la dialogul social bipartit și tripartit, potrivit dispozițiilor legale în vigoare;

w) colaborează cu autoritățile administrației publice, cu instituții, cu organizațiile societății civile și alte persoane juridice, pentru realizarea scopului și obiectului său de activitate;

x) poate acorda premii și burse pentru întreprinzători;



y) promovează relațiile economice și cooperarea internațională, organizează misiuni de afaceri și alte evenimente în interesul întreprinderilor mici și mijlocii din România, inițiază sau realizează, direct sau prin parteneri, servicii de mediere, conciliere și arbitraj, cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare;

z) realizează orice alte activități și servicii, potrivit dispozițiilor legale în vigoare, a prevederilor statutare și a hotărârilor organismelor de conducere alese.

Art. 6 – (1) În țară, CNIPMMR își poate constitui structuri organizatorice teritoriale proprii, cu sau fără personalitate juridică. Structurile organizatorice teritoriale fără personalitate juridică își desfășoară activitatea în baza statutului organizațiilor patronale din care fac parte.

(2) Cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare, CNIPMMR poate constitui din organizațiile afiliate uniuni patronale teritoriale.

Competența de decizie în acest domeniu aparține Biroului Permanent al CNIPMMR, dobândirea personalității juridice a uniunilor patronale teritoriale respective realizându-se cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare.

(3) În străinătate CNIPMMR poate înființa reprezentanțe, filiale, centre de afaceri sau alte structuri, cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare.

Art. 7 – CNIPMMR poate înființa în condițiile legii unități de producție, servicii, comerciale, bancare și de alta natură, necesare realizării scopurilor și obiectului său de activitate.

Art. 8 – În vederea realizării scopurilor prevăzute în Statut, CNIPMMR poate coopera și se poate asocia cu alte organizații din țară și străinătate.

Art. 9 – CNIPMMR reprezintă interesele întreprinderilor private în relațiile cu organizații similare din alte țări și se poate afilia la organisme internaționale de profil.

CAPITOLUL II

MEMBRII CNIPMMR – DREPTURI ȘI OBLIGAȚII

Art. 10 – (1) Membrii CNIPMMR sunt:

- membri plini;
- membri asociați;
- membri susținători;
- membri invitați și
- membri de onoare.



(2) În continuare, în prezentul Statut, prin sintagma „membri CNIPMMR” sau „membri” se desemnează toate categoriile de membri prevăzute la alin. (1).

(3) Pot dobândi calitatea de **membru plin** al CNIPMMR, în condițiile stabilite prin prezentul Statut, federațiile patronale (teritoriale, sectoriale sau organizate pe alte criterii), care aderă, prin liberă voință, la scopurile și la prevederile statutare ale acesteia.

(4) Pot dobândi calitatea de **membru asociat** al CNIPMMR, în condițiile stabilite prin prezentul Statut, patronatele teritoriale, patronatele sectoriale, patronatele organizate pe alte criterii și asociațiile profesionale și ale mediului de afaceri.

(5) Pot dobândi calitatea de **membru susținător** al CNIPMMR, în condițiile stabilite prin prezentul Statut, persoanele fizice sau persoanele juridice care au o contribuție deosebită în domeniile de interes ale CNIPMMR sau care prin activitatea lor sprijină realizarea scopurilor acestuia, contribuind din punct de vedere financiar, moral sau funcțional la realizarea obiectivelor sale.

(6) Pot dobândi calitatea de **membru invitat** al CNIPMMR, în condițiile stabilite prin prezentul Statut, persoanele fizice sau persoanele juridice (universități, institute, centre de cercetare științifică, ONG, etc.) care colaborează în mod deosebit cu CNIPMMR la realizarea scopurilor și obiectivelor acestuia.

(7) Pot dobândi calitatea de **membru de onoare** al CNIPMMR, în condițiile stabilite prin prezentul Statut:

- a) foști Președinți, Prim-Vicepreședinți sau Vicepreședinți ai CNIPMMR sau
- b) personalități ale vieții publice, ale mediului academic sau mediului de afaceri care, prin activitatea lor, sprijină realizarea scopului și obiectivelor CNIPMMR.

(8) Membrii plini și membrii asociați au drept de vot în cadrul organismelor de conducere ale CNIPMMR, în condițiile stabilite de prezentul Statut.

(9) Membrii susținători și membrii invitați nu au drept de vot în cadrul organismelor de conducere ale CNIPMMR, putând participa ca invitați la acestea, în condițiile stabilite de prezentul Statut, de regulamentele interne sau de deciziile organismelor de conducere ale CNIPMMR.

Art. 11 – (1) Membrii CNIPMMR își păstrează independența juridică, managerială, financiară, de acțiune, în concordanță cu scopul, obiectivele și strategiile CNIPMMR și prin coroborarea acțiunilor proprii cu strategiile structurilor regionale sau sectoriale ale CNIPMMR, pentru evitarea actelor contradictorii care ar dăuna imaginii unitare a CNIPMMR.

(2) În toate situațiile, pozițiile divergente ale membrilor CNIPMMR vor fi conciliate sau supuse hotărârilor Colegiului Național, astfel încât să rezulte o atitudine unitară, care să beneficieze de sprijinul majorității membrilor CNIPMMR.

(3) Contribuțiile membrilor CNIPMMR la realizarea scopurilor și obiectivelor acesteia constau în sprijin financiar, material, moral și activități voluntare în cadrul acțiunilor, programelor și proiectelor inițiate și derulate de CNIPMMR.



(4) Persoanele juridice care aderă la CNIPMMR își desemnează reprezentantul, persoană fizică care să le reprezinte, potrivit normelor, regulamentelor și intereselor proprii.

(5) Apartenența politică a persoanelor ce reprezintă persoanele juridice membre ale CNIPMMR este liberă, dar este interzis în mod expres ca aceste opțiuni politice să se manifeste în orice fel în cadru activităților CNIPMMR.

Art. 12 – (1) Calitatea de membru plin și membru de onoare al CNIPMMR se acordă la propunerea Președintelui sau a Biroului Permanent, de către Colegiul Național, prin votul a cel puțin 2/3 din numărul membrilor acestuia.

(2) Calitatea de membru asociat, membru invitat și membru susținător al CNIPMMR se acordă la propunerea Președintelui CNIPMMR, de către Biroul Permanent, prin votul a cel puțin 1/2 + 1 din numărul membrilor prezenți ai acestuia.

Art. 13 – (1) Membrii CNIPMMR au următoarele drepturi:

- a. Să beneficieze de sprijin, asistență și îndrumare în activitatea acestora și pentru membrii lor.
- b. Să primească informațiile de care dispune CNIPMMR, referitoare la problemele comerciale, financiare, bancare, valutare, fiscale, vamale, juridice, marketing, manageriale, tehnice, tehnologice și în alte domenii de activitate.
- c. Să fie apărați (inclusiv membrii lor) împotriva concurenței neloiale și împotriva abuzurilor administrative și sindicale.
- d. Să primească publicațiile editate de Consiliu, contra cost sau gratuit, după caz, să publice în cuprinsul acestora informații despre activitatea lor, comunicări, și materiale publicitare, pentru promovarea lor și a membrilor lor.
- e. Să beneficieze (inclusiv membrii lor), în mod gratuit sau cu plată, de programele, serviciile și activitățile realizate de CNIPMMR.
- f. Să participe la expoziții, târguri și orice alte manifestări organizate de CNIPMMR în țară și în străinătate.
- g. Să primească (inclusiv membrii lor) asistență juridică, economică, tehnică, financiară, comercială și în alte domenii de activitate în condițiile stabilite pentru serviciile realizate de CNIPMMR.
- h. Să le fie reprezentate de către CNIPMMR, lor și membrilor lor, drepturile și interesele legitime, în cadrul dialogului social la nivel național și local, în negocierile colective și în relațiile cu instituțiile politico-administrative, cu organizațiile sindicale, cu societatea civilă și organizațiile internaționale.
- i. să utilizeze însemnele CNIPMMR, cu specificarea categoriei de membru, pe baza cărora pot beneficia de drepturile conferite de Statutul CNIPMMR.



(2) Suplimentar, membrii plini și membrii asociați au și următoarele drepturi:

- a) să participe cu drept de vot la lucrările organismelor de conducere ale CNIPMMR, să formuleze propuneri și să-și exprime prin vot opțiunea pentru propunerile făcute de ceilalți membri;
- b) să aleagă membrii organelor de conducere, reprezentare, administrare și control și să fie aleși în cadrul acestora.

(3) Membrii de onoare au următoarele drepturi:

- a) să participe fără drept de vot la lucrările Biroului Permanent, Colegiului Național și ale Convenției Naționale a CNIPMMR și să formuleze propuneri;
- b) să participe la activitățile și manifestările organizate de CNIPMMR.

Art. 14 – (1) Membrii CNIPMMR au următoarele obligații:

- a) să acționeze pentru realizarea obiectului de activitate al CNIPMMR, în vederea îndeplinirii scopului și obiectivelor statutare;
- b) să participe, să contribuie și să promoveze activitățile realizate de CNIPMMR;
- c) să respecte dispozițiile legale în vigoare, prevederile prezentului Statut, ale regulamentelor interne și hotărârile organelor de conducere ale CNIPMMR, normele de etică profesională și civică în activitatea economică și în relațiile cu ceilalți membri;
- d) să informeze toți membrii proprii asupra hotărârilor adoptate statutar de CNIPMMR și să le solicite acordul atunci când se propun decizii care îi privesc;
- e) să colaboreze cu ceilalți membri și să aducă la cunoștința CNIPMMR problemele cu care se confruntă, formulând propuneri de rezolvare a acestora;
- f) să participe și să sprijine acțiunile organizate de CNIPMMR;
- g) să plătească la timp cotizația de membru, în condițiile stabilite de prezentul Statut și de hotărârile Colegiului Național;
- h) să nu promoveze, prin intermediul CNIPMMR, interesele partidelor politice;
- i) să militeze pentru creșterea prestigiului CNIPMMR și a membrilor acestuia, în țară și în străinătate;
- j) să depună periodic (cel puțin trimestrial) informări privind activitățile, acțiunile sau programele importante derulate de aceștia;
- k) să informeze organele de conducere ale CNIPMMR referitor la modificările intervenite cu privire la capacitatea de exercițiu, componență și orice alt fapt care ar putea avea efecte asupra încetării calității de membru al CNIPMMR;
- l) să comunice CNIPMMR documentele privind reorganizarea și componența organismelor de conducere ale acestora;
- m) să actualizeze în permanență baza de date privind membrii lor și să răspundă la timp



solicitărilor de transmitere a informațiilor privind numărul lor de membri și date privind identificarea acestora, numărul de salariați deținuți, domeniul activității desfășurate și alte informații necesare pentru recunoașterea reprezentativității CNIPMMR;

n) să nu adere ca membru la nicio altă organizație similară la nivel național;

o) să îndeplinească alte obligații stabilite de organele de conducere ale CNIPMMR.

(2) Neîndeplinirea acestor obligații poate atrage atenționarea membrului respectiv și poate avea ca efect retragerea sprijinului acordat de CNIPMMR și a statutului de membru al acestuia.

Art. 15 – (1) Drepturile și obligațiile conferite de calitatea de membru al CNIPMMR se exercită prin reprezentanții fiecărei persoane juridice.

(2) Procedurile de numire, confirmare, revocare a reprezentanților sunt cele prevăzute de Statutul fiecărui membru.

(3) Fiecare persoană juridică ce are calitatea de membru va avea dreptul la un singur vot în cadrul Colegiului Național, iar în cadrul Convenției Naționale la un număr de voturi stabilit potrivit normei de reprezentare.

(4) Reprezentanții numiți în structurile de conducere ale CNIPMMR răspund, în condițiile legii și ale prezentului Statut, pentru faptele lor ce aduc atingere intereselor CNIPMMR și membrilor acestuia.

Art. 16 – Calitatea de membru al CNIPMMR încetează:

a. Prin retragere; cererea de retragere nu trebuie motivată.

b. Prin excludere:

i. în cazul aplicării sancțiunii excluderii în condițiile prezentului Statut;

ii. ca urmare a unei condamnări, prin hotărâre judecătorească ramasă definitivă, pentru săvârșirea unor fapte cu caracter penal;

c. în cazul dizolvării/desființării organizației membre.

CAPITOLUL III

STRUCTURA ORGANIZATORICĂ

III/1 PRINCIPII GENERALE DE ORGANIZARE

Art. 17 – CNIPMMR este confederație patronală care își desfășoară activitatea cu respectarea dispozițiilor Titlului III din Legea nr. 62/2011 a dialogului social și a celorlalte dispoziții legale în vigoare, care este reprezentativă la nivel național, fiind constituită ca organism de reprezentare a organizațiilor IMM-urilor din România, cu statut și regulament de organizare și



funcționare proprii, asigurând reprezentarea unitară a mișcării patronale a IMM-urilor la nivel național și internațional.

Art. 18 – (1) Structura organizatorică de confederație patronală a CNIPMMR vizează toate nivelurile de organizare patronală: sectorial, teritorial sau la nivel național.

(2) Federațiile regionale ale IMM-urilor, constituite în cele 8 regiuni de dezvoltare ale României, care au calitatea de membri plini potrivit prevederilor statutare au ca misiune reprezentarea și susținerea unitară a intereselor patronale și ale IMM-urilor din fiecare regiune.

(3) Organizațiile patronale județene ale IMM-urilor care au primit calitatea de membri asociați sunt sprijinite de CNIPMMR, în condiții de comun acord convenite, pentru îndeplinirea misiunii lor de reprezentare și susținere unitară a intereselor patronale și ale IMM-urilor din județul respectiv.

(4) Organizațiile patronale locale ale IMM-urilor, care au primit calitatea de membri asociați sunt sprijinite de CNIPMMR, în condiții de comun acord convenite, pentru îndeplinirea misiunii de reprezentare și susținere unitară a intereselor patronale și ale IMM-urilor din localitatea/municipiul respectiv.

Art. 19 – (1) Federațiile patronale sectoriale care au calitatea de membri plini au ca misiune reprezentarea și susținerea unitară a intereselor patronale și ale IMM-urilor din sectoarele respective.

(2) Organizațiile patronale sectoriale care au primit calitatea de membri asociați potrivit prevederilor statutare sunt sprijinite de CNIPMMR, în condiții de comun acord convenite, pentru îndeplinirea misiunii lor de reprezentare și susținere unitară a intereselor patronale și ale IMM-urilor din sectorul respectiv.

Art. 20 – Federațiile teritoriale sau constituite la nivel național, care au calitatea de membri plini ai CNIPMMR potrivit prevederilor statutare, au ca misiune reprezentarea și susținerea unitară a intereselor IMM-urilor în funcție de tipul lor de organizare.

Art. 21 – Membrii CNIPMMR se organizează și funcționează potrivit dispozițiilor legale în vigoare și a statutelor proprii, cu respectarea corespunzătoare a prevederilor art. 11 alin. (1) din prezentul Statut.

Art. 22 – (1) CNIPMMR are relații cu toți membrii săi, principiile de colaborare fiind următoarele:

a) la nivel teritorial:

- CNIPMMR are relații cu federațiile regionale, privind aspectele și problemele de interes pentru IMM-uri și mișcarea patronală la nivel regional.



- CNIPMMR are relații cu membrii asociați, organizațiile patronale județene, privind aspectele și problemele de interes pentru IMM-uri și mișcarea patronală la nivel județean.

- CNIPMMR are relații cu membrii asociați, organizațiile patronale locale, privind aspectele și problemele de interes pentru IMM-uri și mișcarea patronală la nivel local.

b) la nivel sectorial:

- CNIPMMR are relații cu federațiile sectoriale, privind aspectele și problemele de interes pentru IMM-uri și mișcarea patronală la nivel sectorial și negocierea contractelor colective de muncă la acest nivel.

- CNIPMMR are relații cu membrii asociați, organizațiile patronale sectoriale, privind aspectele și problemele de interes pentru IMM-uri și mișcarea patronală la nivel sectorial.

c) alte niveluri și organizații:

CNIPMMR are relații cu federațiile organizate teritorial sau național, privind aspectele și problemele de interes pentru IMM-uri și mișcarea patronală la nivelul de organizare al acestora, precum și cu alte organizații, pentru aspecte specifice, de interes pentru mediul de afaceri.

(2) Toți membrii CNIPMMR trebuie să dezvolte relații de bună comunicare și colaborare între ei.

(3) Membrii CNIPMMR nu vor acționa împotriva CNIPMMR și a celorlalți membri ai CNIPMMR.

(4) În cazul existenței unui litigiu între membrii CNIPMMR, aceștia vor solicita Comisiei Naționale de Litigii din cadrul CNIPMMR medierea, concilierea și soluționarea litigiului.

(5) Un membru al CNIPMMR nu va formula cereri de chemare în judecată împotriva unui alt membru al CNIPMMR, înainte de medierea, concilierea și soluționarea litigiului de către Comisia Națională de Litigii.

Art. 23 – Principiile de consolidare a relațiilor dintre CNIPMMR și membrii săi sunt următoarele:

- a) Sprijinirea membrilor CNIPMMR pentru promovarea imaginii lor la nivel teritorial, sectorial și dezvoltarea/consolidarea acestora, în funcție de capacitatea organizației și a membrilor săi;
- b) Crearea unui cadru organizat pentru comunicare, transfer eficient a informațiilor și colaborare între CNIPMMR și membrii săi precum și între membrii CNIPMMR;
- c) Asigurarea și dezvoltarea unor relații de respect reciproc între membrii organismelor de conducere a tuturor membrilor CNIPMMR;
- d) Asigurarea unui cadru transparent și statutar pentru dialogul între membrii CNIPMMR care se consideră în competiție, conflict sau divergență;
- e) Crearea cadrului de dezbatere și îmbunătățire a statutelor membrilor CNIPMMR, pentru asigurarea funcțiilor acestora de structuri teritoriale sau sectoriale performante ale CNIPMMR;



- f) Multiplicarea și transferul la nivelul membrilor și liderilor organizațiilor patronale membre ale CNIPMMR a principiilor democratice de organizare și funcționare și a bunelor practici naționale și europene;
- g) Asigurarea unui cadru transparent pentru acceptarea principiilor democrației europene de către toți liderii organizațiilor patronale membre ale CNIPMMR.

III/2 – REGULI PRIVIND ASIGURAREA STANDARDELOR CALITATIVE PENTRU MEMBRII CNIPMMR

Art. 24 – (1) CNIPMMR și fiecare membru al CNIPMMR trebuie să asigure îndeplinirea standardelor naționale și europene privind activitatea patronală desfășurată, independența patrimonială și conducerea lor.

(2) Membrii CNIPMMR trebuie să adopte și să pună în aplicare strategii de dezvoltare și consolidare a organizațiilor lor, cu respectarea corespunzătoare a prevederilor art. 11 alin. (1) din prezentul Statut.

(3) Cu un caracter exclusiv constructiv, de a servi la fortificarea (dezvoltarea și consolidarea) CNIPMMR, vor fi organizate proceduri de evaluare periodică (anuală) a activității organizațiilor membre.

(4) Premisele evaluării vor fi următoarele:

- Reliefarea eforturilor și performanțelor membrilor CNIPMMR în perioada supusă evaluării;
- Stimularea participării membrilor organismelor de conducere și ale structurilor teritoriale, sectoriale sau constituite pe alte criterii la acțiunile CNIPMMR organizate la nivel național, regional, local sau internațional;
- Intensificarea activității CNIPMMR și creșterea performanțelor sale;
- Evidențierea unor criterii cantitative și calitative de evaluare.

(5) Candidații la funcțiile de președinte din cadrul membrilor plini și asociați ai CNIPMMR trebuie să îndeplinească criteriile cantitative și calitative privind realizarea unor activități importante pentru susținerea intereselor IMM-urilor și pentru dezvoltarea mișcării patronale, astfel încât mandatul lor să contribuie la realizarea scopului și obiectivelor organizației respective, la consolidarea și la promovarea imaginii acesteia.

(6) Având în vedere acordarea funcției de vicepreședinte de drept al CNIPMMR pentru președinții federațiilor regionale și sectoriale reprezentative, persoanele care candidează în cadrul fiecărei federații membre a CNIPMMR pentru această funcție, trebuie să îndeplinească criteriile cantitative și calitative privind realizarea unor activități importante pentru susținerea intereselor IMM-urilor și pentru dezvoltarea mișcării patronale la nivel sectorial, regional și național, astfel încât mandatul lor să contribuie la realizarea scopului și obiectivelor federației și CNIPMMR, la consolidarea și la promovarea imaginii acestora.



(7) Procedura și metodologia de evaluare, precum și criteriile cantitative și calitative necesare a fi îndeplinite de candidații la funcțiile de președinte din cadrul organizațiilor membre ale CNIPMMR vor fi stabilite prin Regulamentul de dezvoltare și consolidare a relațiilor dintre CNIPMMR și membrii săi, care va fi elaborat de Biroul Permanent și care va fi supus aprobării Colegiului Național.

III/3 – ORGANISMELE CNIPMMR

Art. 25 – (1) În vederea îndeplinirii scopului și obiectivelor sale, a exercitării drepturilor și îndeplinirii obligațiilor, CNIPMMR are organe de conducere, de reprezentare, executive și de control precum și structuri consultative.

(2) Organele de conducere ale CNIPMMR sunt:

- a) Convenția Națională a CNIPMMR, care asigură funcția de Adunare Generală extraordinară;
- b) Colegiul Național, care asigură funcția de Adunare Generală ordinară;
- c) Biroul Permanent;
- d) Președintele;

(3) Reprezentarea CNIPMMR este asigurată de Președinte și în limita mandatului primit de la organele de conducere ale CNIPMMR și de Prim-vicepreședinți, Vicepreședinți, Secretarul General și membrii Biroului Permanent.

(4) Controlul economico-financiar al CNIPMMR este asigurat de Comisia de Cenzori.

(5) Organele executive ale CNIPMMR sunt:

- a) Directorul General;
- b) Directorul.

(6) Organele consultative ale CNIPMMR sunt:

- a) Colegiul de Excelență în Afaceri;
- b) Președintele de Onoare;
- c) Comisia Națională de Etică și Litigii.

(7) Pot fi alese în organele de conducere persoane care îndeplinesc condițiile stabilite de dispozițiile legale în vigoare și de prezentul Statut.

(8) Membrilor organelor de conducere ale CNIPMMR li se asigură protecția legii împotriva oricăror forme de discriminare, condiționare, constrângere sau limitare a exercitării atribuțiilor și/sau a mandatului lor, sub sancțiunea pedepselor prevăzute de lege.



1 – Convenția Națională

Art. 26 – Convenția Națională este forul suprem de conducere al CNIPMMR și se convoacă o dată la 4 ani, de regulă în trimestrul I. Convenția Națională se mai poate convoca în sesiune extraordinară, ori de câte ori este nevoie, la propunerea Colegiului Național, cu votul a 2/3 din numărul membrilor săi. Pregătirea Convenției Naționale se face de către Comisia Specială de Organizare (CSO) constituită prin hotărârea Biroului Permanent, desfășurându-și activitatea pe baza unui regulament elaborat de Biroul Permanent și aprobat de Colegiul Național.

Art. 27 – La Convenția Națională participă cu drept de vot delegați de drept și delegați aleși.

27.1 Sunt delegați de drept la Convenția Națională membrii Colegiului Național în funcțiune.

27.2 Delegații aleși sunt desemnați de membrii plini și membrii asociați ai CNIPMMR, respectând normele de reprezentare stabilite prin Regulamentul Comisiei Speciale de Organizare. Delegații vor avea un mandat scris din partea organizației care i-a desemnat.

Art. 28 – Data, locul, ordinea de zi și documentele ce vor fi supuse dezbaterii se comunică în scris membrilor plini și membrilor asociați ai CNIPMMR, cu minimum 15 zile înainte de ziua stabilită pentru desfășurarea Convenției Naționale. Membrii plini și membrii asociați ai CNIPMMR sunt obligați ca prin metode adecvate să-și informeze membrii despre materialele primite de la Comisia Specială de Organizare.

Eventualele propuneri de includere a unor noi puncte de lucru pe ordinea de zi vor fi transmise Comisiei Speciale de Organizare cu minimum 7 zile înainte de desfășurarea Convenției Naționale și vor putea fi incluse pe ordinea de zi cu votul a 2/3 din numărul participanților.

Art. 29 – Lucrările Convenției Naționale sunt conduse de un prezidiu format din 7-11 persoane, din care va face parte Președintele, ceilalți membri ai prezidiului sunt aleși de participanții la Convenția Națională.

Prezidiul va alege din rândul membrilor săi un președinte care conduce desfășurarea lucrărilor.

Convenția Națională va alege prin vot deschis, cu majoritate simplă, comisiile de lucru:

- Secretariatul;
- Comisiile de probleme;
- Comisia de validare a mandatelor.

Art. 30 – Hotărârile se adoptă la Convenția Națională prin vot deschis, cu majoritate simplă (jumătate plus 1 din numărul celor prezenți). Excepții fac numai modificarea Statutului și



dizolvarea organizației, pentru care este necesară o majoritate calificată (2/3 din voturile celor prezenți).

Art. 31 – Convenția Națională este legal constituită dacă sunt prezenți cel puțin 1/2 + 1 din numărul delegaților desemnați (delegați de drept și delegați aleși).

Art. 32 – Convenția Națională are următoarele atribuții:

- a. aprobă Statutul CNIPMMR și modificările acestuia;
- b. ratifică o eventuală schimbare a denumirii CNIPMMR;
- c. dezbate și aprobă raportul de activitate al CNIPMMR dintre două convenții;
- e. aprobă strategia și programele de activitate pe termen lung;
- f. aprobă fuziunea cu alte organizații similare;
- g. hotărăște dizolvarea și lichidarea organizației, precum și stabilește destinația bunurilor rămase după lichidare;
- h. alege și revocă Președintele CNIPMMR, cei 4 Prim-vicepreședinți potrivit art. 39, alin. (1), lit. b), Vicepreședinții pentru domeniile enumerate la art. 39, lit. c), secretarul general și 8 membri ai Biroului Permanent.
- i. alege și revocă membrii Comisiei de Cenzori, mandatând Colegiul Național ca în perioada cuprinsă între două Convenții Naționale să revoce și să aleagă alți membri ai Comisiei de Cenzori în caz de imposibilitate de prezentare a acestora sau în caz de demisie;
- j. alege și revocă membrii Comisiei de Etică și Litigii, mandatând Colegiul Național ca în perioada cuprinsă între două Convenții Naționale să revoce și să aleagă alți membri ai Comisiei de Etică și Litigii în caz de imposibilitate de prezentare a acestora sau în caz de demisie;
- k. acordă calitatea de Președinte de Onoare al CNIPMMR;
- l. stabilește numărul de vicepreședinți ai CNIPMMR și numărul de membri ai Biroului Permanent al CNIPMMR, care pot fi aleși în perioada dintre două Convenții Naționale ordinare de către Colegiul Național, la propunerea președintelui CNIPMMR, în cazul afilierei la CNIPMMR, în perioada dintre cele două Convenții, a unor organizații reprezentative, precum și în caz de revocare sau încetare a mandatului unui ales;
- m. îndeplinește alte atribuții, potrivit dispozițiilor legale, prevederilor statutare sau de regulamentele interne ale CNIPMMR.

2 – Colegiul Național

Art. 33 – Colegiul Național este constituit din:

- a) Președintele CNIPMMR;
- b) Membrii Biroului Permanent;



- c) Președinții membrilor plini ai CNIPMMR precum și președinții membrilor asociați ai CNIPMMR.

Art. 34 – (1) Colegiul Național se întrunește, de regulă, trimestrial sau ori de câte ori este nevoie, fiind convocat de Președinte sau de Biroul Permanent cu votul majorității simple a acestuia. Colegiul Național își aprobă un Regulament de Organizare și Funcționare propriu (ROF).

(2) La ședințele Colegiului Național, participă cu statut de invitat, organele executive ale CNIPMMR, definite potrivit art. 25, alin. (5) din prezentul Statut, iar la inițiativa Președintelui și a membrilor Biroului Permanent, pot fi invitați să participe și alți membri ai CNIPMMR sau specialiști din executiv și reprezentanți ai autorităților publice, dacă prezența acestora se consideră utilă pentru clarificarea problemelor aflate pe ordinea de zi.

Art. 35 – Ședințele Colegiului Național sunt statutare dacă se face dovada scrisă a transmiterii pe e-mail, fax sau prin altă formă a convocării și a ordinii de zi, cu 7 zile înainte de o ședință ordinară sau 2 zile în cazul ședințelor extraordinare.

Art. 36 – Hotărârile Colegiului Național se iau cu vot deschis și cu majoritate simplă din numărul membrilor prezenți.

Art. 37 Colegiului Național îi revin următoarele atribuții:

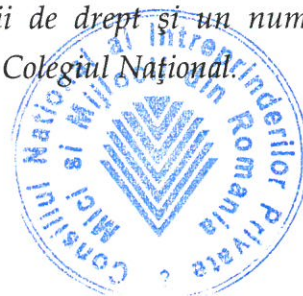
- a. adoptă măsurile necesare punerii în aplicare a hotărârilor Convenției Naționale și aprobă, conform statutului și Regulamentului de organizare și funcționare al CNIPMMR, acțiunile Biroului Permanent;
- b. aprobă acordarea calității de membru plin și membru de onoare al CNIPMMR, precum și excluderea membrilor;
- c. avizează sau aprobă Strategia pe termen scurt a CNIPMMR și planul anual de activitate;
- d. aprobă, la propunerea Biroului Permanent, acte normative interne;
- e. dezbate și avizează documentele ce urmează să fie prezentate în Convenția Națională;
- f. aprobă raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectul planului anual de activități și programe ale CNIPMMR;
- g. ratifică convențiile interne și internaționale încheiate de CNIPMMR;
- h. avizează sau aprobă, conform prevederilor Statutului și ale Regulamentului de organizare și funcționare al CNIPMMR, diverse hotărâri sau decizii;
- i. în caz de vacantare a funcțiilor, alege Președintele și membrii Comisiei Naționale de Etică și Litigii și analizează/decide, în conformitate cu prevederile Statutului, asupra



- modului de rezolvare a cazurilor de abateri și sancțiunile stabilite de Biroului Permanent;
- j. în caz de vacantare a unor funcții în cadrul Comisiei de cenzori alege membrii Comisiei de Cenzori și analizează/decide, în conformitate cu prevederile Statutului, asupra modului de rezolvare a contestațiilor referitoare la cazurile de abateri prezentate de Comisia Națională de Etică și Litigii și a sancțiunilor stabilite de Biroului Permanent;
 - k. aprobă suspendarea temporară, demiterea, înlocuirea provizorie a unui membru al Biroului Permanent, precum și alegerea unei alte persoane pentru funcțiile rămase vacante;
 - l. analizează și aprobă modificările și completările statutului CNIPMMR, bilanțul contabil, raportul anual al Comisiei de Cenzori pentru anul anterior și Bugetul de Venituri și Cheltuieli pentru anul în curs;
 - m. alege vicepreședinții și membrii Biroului Permanent în aplicarea dispozițiilor art. 32, lit. l) din prezentul Statut, iar în cazul vacantării în perioada dintre două Convenții Naționale ordinare a unei funcții de Președinte al CNIPMMR, vicepreședinte ales sau primvicepreședinte, membru al Biroului Permanent sau Secretar General, alege persoana care va ocupa această funcție pe perioada de mandat rămasă”;
 - n. stabilește cuantumul cotizațiilor pentru fiecare categorie de membri ai CNIPMMR și cazurile de suspendare sau scutire de la plata cotizațiilor;
 - o. hotărăște asupra acordării funcției de vicepreședinte de drept al CNIPMMR;
 - p. hotărăște schimbarea sediului CNIPMMR;
 - q. îndeplinește atribuțiile și mandatele încredințate de Convenția Națională;
 - r. îndeplinește orice alte atribuții stabilite prin prezentul statut sau de regulamentele interne ale CNIPMMR;
 - t. aprobă Regulamentul de Organizare și Funcționare al Colegiului de Excelență în Afaceri;
 - ț. acordă și retrage calitatea de vicepreședinte de onoare;
 - s. hotărăște asupra deschiderii de sedii secundare sau puncte de lucru;
 - ș. în cazul vacantării funcției de președinte de onoare în perioada dintre două Convenții Naționale, poate acorda această calitate unei singure persoane până la următoarea Convenție Națională.

Art. 38 – (1) Colegiul Național poate convoca Convenția Națională în sesiune extraordinară, la propunerea Biroului Permanent și cu votul a 2/3 din numărul membrilor prezenți.

(2) La Convenția Națională Extraordinară participă delegații de drept și un număr de delegați aleși de membri plini și asociați, al căror număr va fi stabilit de Colegiul Național.



(3) Ordinea de zi a Convenției Naționale Extraordinare va fi stabilită de Colegiul Național, avându-se în vedere și prevederile statutare privind organizarea Convenției Naționale.

(4) Sunt admise: organizarea ședințelor ca videoconferințe, acordarea de mandate altor membri ai Biroului Permanent, votul prin corespondență.

3 – Biroul Permanent

Art. 39 – (1) Biroul Permanent este constituit pentru un mandat de 4 ani, din următorii membri:

a) Președintele CNIPMMR;

b) Primvicepreședinții CNIPMMR, câte unul pentru:

1. regiuni de dezvoltare;
2. capacitate instituțională;
3. domeniile de activitate
4. strategie și imagine.

c) Vicepreședinții aleși de Convenția Națională sau de Colegiul Național în perioada dintre două Convenții, pentru domeniile de activitate:

1. dezvoltare teritorială;
2. finanțe și fiscalitate;
3. dezvoltare sectorială și promovarea afacerilor;
4. educație, inovare și fonduri europene;
5. relații internaționale;
6. muncă și dialog social;
7. relații cu autoritățile publice și alte organisme de drept public și privat;
8. agricultură;
9. antreprenoriat feminin;
10. antreprenoriat de tineret;
11. industrie, comerț și transporturi;
12. mediu și dezvoltare sustenabilă;
13. turism și servicii.

d) Membrii aleși ai Biroului Permanent;

e) Vicepreședinții de drept;

f) Secretarul General.

(2) Vicepreședinții și membrii aleși de Colegiul Național, au un mandat limitat până la următoarea Convenție Națională, în situația în care permite consolidarea și dezvoltarea organizației și vor fi aleși în condițiile art. 37, lit. m) din prezentul Statut.



(3) **Vicepreședinții de drept** își exercită mandatul conform prezentului Statut, **în baza alegerii lor în funcția de președinte al membrului plin** reprezentativ al CNIPMMR, numai pe durata exercitării mandatului lor de președinte al federațiilor regionale și sectoriale reprezentative.

(4) **Vicepreședinții de drept ai Biroului Permanent** pot să candideze pentru ocuparea unui post de vicepreședinte al unui domeniu de activitate enumerat la alin. (1), lit. c) și confirmat prin vot în cadrul Convenției Naționale.

(5) Biroul Permanent aprobă un Regulament de Organizare și Funcționare propriu (ROF).

(6) Biroul Permanent stabilește documentele pe care trebuie să le prezinte președinții membrilor plini pentru a ocupa funcția de vicepreședinte de drept.

(7) Pentru pregătirea ședințelor Biroului Permanent se pot desfășura, în condițiile art. 43, alin. (1), lit. i), ședințele de Consiliul Permanent restrâns.

Art. 40 – (1) Biroul Permanent se întrunește, de regulă, lunar sau ori de câte ori este nevoie și ia hotărâri cu vot deschis și majoritate simplă. Biroul Permanent este legal constituit dacă se face dovada scrisă a transmiterii ordinii de zi pe e-mail, fax sau prin altă formă, cu 7 zile înainte de o ședință ordinară sau 2 zile în cazul ședințelor extraordinare.

Sunt admise: acordarea de mandate altor membri ai Biroului Permanent, votul prin corespondență, transmiterea de opinii în scris și alte forme care pot fi stabilite de Regulamentul de Organizare și Funcționare propriu.

Un membru al Biroului Permanent prezent poate avea doar trei mandate de reprezentare din partea celorlalți membri.

(2) Biroul Permanent se poate organiza și sub forma de video-conferință în condițiile stabilite de Regulamentul de Organizare și Funcționare propriu.

Art. 41 – La ședințele Biroului Permanent pot fi invitați de Președintele CNIPMMR, Directorul General și Directorii departamentelor CNIPMMR. În funcție de problemele discutate, Biroul Permanent poate invita să participe la discuții și alți membri ai aparatului executiv sau specialiști nemembri ai Biroului Permanent sau CNIPMMR.

Art. 42 – Biroul Permanent asigură măsurile curente necesare aplicării hotărârilor Convenției Naționale și Colegiului Național.

42.1 – Atribuțiile Biroului Permanent sunt următoarele:

- a. asigură conducerea CNIPMMR în intervalul dintre ședințele Colegiului Național;
- b. adoptă măsurile necesare punerii în aplicare a hotărârilor Colegiului Național;
- c. aprobă organigrama aparatului executiv al CNIPMMR;



- d. numește reprezentanții CNIPMMR în structurile de dialog social tripartit constituite la nivel național, precum și negociatorii contractelor colective la nivel național și de ramură;*
- e. stabilește acțiunile importante ale CNIPMMR în relațiile cu organele administrației publice centrale, cu sindicatele și cu alte organisme patronale, precum și evenimentele anuale organizate de CNIPMMR;*
- f. ratifică încheierea de acte juridice cu diverse organisme interne și internaționale, guvernamentale sau neguvernamentale;*
- g. aprobă Regulamentul de Organizare și Funcționare al CNIPMMR;*
- h. în cazul în care unii dintre membrii Biroului Permanent nu participă sistematic la activitatea acestuia, absentând nemotivat sau în cazul unei incapacități de muncă pe o perioadă mai mare de 6 luni, poate propune Colegiului Național revocarea din funcție și alegerea altei persoane pentru funcțiile vacante;*
- i. elaborează sau prezintă spre avizare Colegiului Național documentele ce urmează să fie prezentate Convenției Naționale, inclusiv raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectul planului de activități și programe ale CNIPMMR;*
- j. aprobă acordarea calității de membru asociat, membru invitat și membru susținător al CNIPMMR;*
- k. îndeplinește atribuțiile și mandatele încredințate de Colegiul Național;*
- l. îndeplinește orice alte atribuții stabilite prin prezentul Statut sau de regulamentele interne ale CNIPMMR.*
- m. hotărăște excluderea membrilor în cazul reglementat la art. 16, lit. b), pct. II și constată încetarea calității de membru în cazul prevăzut la art. 16, lit. c).*

4 – Președintele, Prim-Vicepreședinții și Vicepreședinții.

Art. 43 – (1) Președintele ales de Convenția Națională își exercită atribuțiile de regulă în condiții de voluntariat și îndeplinește următoarele atribuții și responsabilități:

- a. asigură în perioada dintre Convențiile Naționale conducerea de ansamblu a CNIPMMR, împreună cu Colegiul Național și Biroului Permanent, în conformitate cu prevederile statutare, cu Strategia aprobată și regulamentele interne;*
- b. coordonează activitatea Colegiului Național și Biroului Permanent;*



- c. reprezintă, în limita mandatului acordat de Biroul Permanent, interesele CNIPMMR în relațiile cu diverse organisme guvernamentale sau neguvernamentale, din țară sau străinătate;
- d. informează Biroul Permanent și Colegiul Național asupra activității desfășurate în perioada dintre două ședințe ale acestora;
- e. încheie acte juridice în numele și pe seama CNIPMMR, cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare, a prevederilor statutare și a hotărârilor organismelor de conducere;
- f. îndeplinește atribuțiile și mandatele încredințate de Biroul Permanent și de Colegiul Național;
- g. îndeplinește orice alte atribuții stabilite prin prezentul Statut sau de regulamentele interne ale CNIPMMR.
- h. poate împuternici/acorda mandat de reprezentare a CNIPMMR/semnare a actelor juridice oricărei persoane din componența Biroului Permanent, precum și Președintelui/Vicepreședinților de Onoare sau personalului executive;
- i. convoacă și conduce ședințele de Birou Permanent restrâns la care participă Primvicepreședinții și Secretarul general.

(2) În caz de indisponibilitate sau de suspendare din funcție a Președintelui (pentru caz de incompatibilitate cu exercitarea altor funcții), funcția de președinte va fi exercitată de către un Prim-vicepreședinte al CNIPMMR, în ordinea stabilită în Anexa nr. 1, lit. A, pct. II din Statutul CNIPMMR.

Art. 44 – (1) Prim-vicepreședinții își exercită atribuțiile, de regulă, în condiții de voluntariat și îndeplinesc următoarele atribuții și responsabilități:

- a) susțin și contribuie în perioada dintre Convențiile Naționale la activitatea de conducere de ansamblu a CNIPMMR, împreună cu Președintele, Colegiul Național și Biroul Permanent, în conformitate cu prevederile statutare, cu Strategia aprobată și regulamentele interne;
- b) coordonează activitatea Vicepreședinților și membrilor Biroului Permanent;
- c) reprezintă, în limita mandatului acordat de Președinte sau de Biroul Permanent, interesele CNIPMMR în relațiile cu diverse organisme guvernamentale sau neguvernamentale, din țară sau străinătate;
- d) informează Președintele, Biroul Permanent și Colegiul Național, asupra activității desfășurate în perioada dintre două ședințe ale acestora;
- e) îndeplinesc atribuțiile și mandatele încredințate de Președinte, Biroul Permanent și de Colegiul Național;



- f) îndeplinesc orice alte atribuții stabilite prin prezentul Statut sau de regulamentele interne ale CNIPMMR.

Art. 45 – (1) Vicepreședinții aleși ai CNIPMMR își exercită atribuțiile de regulă în condiții de voluntariat și se implică major în buna desfășurare a activității confederației, îndeplinind următoarele atribuții generale:

- a. organizarea și derularea de acțiuni/programe în vederea îndeplinirii scopurilor și obiectivelor prevăzute în dosarul de candidatură, statut și/sau
- b. sprijinirea financiară a activității CNIPMMR;
- c. îndeplinirea atribuțiilor și mandatelor încredințate de Președinte, Biroul Permanent și de Colegiul Național al CNIPMMR;
- d. îndeplinirea altor atribuții stabilite prin prezentul Statut sau de regulamentele interne ale CNIPMMR.

(2) Vicepreședinții și membrii Biroului Permanent aleși ai CNIPMMR asigură ca atribuții speciale coordonarea domeniilor activității CNIPMMR, pentru care și-au depus candidatura și au fost aleși de Convenția Națională.

(3) Vicepreședinții de drept ai CNIPMMR asigură ca atribuții speciale:

- a. dezvoltarea și consolidarea structurii CNIPMMR pe care o reprezintă;
- b. coordonarea activității acesteia în scopul reprezentării în mod unitar la nivelul membrului plin respectiv a intereselor IMM-urilor;
- c. realizarea strategiilor, planurilor de activități și hotărârilor organismelor de conducere ale CNIPMMR la nivel regional, sectorial sau pentru tinerii întreprinzători și femeile de afaceri;
- d. realizarea interfeței dintre conducerea CNIPMMR la nivel național și structura pe care o reprezintă.

Art. 46 – Membrii Biroului Permanent al CNIPMMR își exercită atribuțiile, de regulă, în condiții de voluntariat și se implică major în buna desfășurare a activității confederației, îndeplinind următoarele atribuții generale:

- a. organizarea și derularea de acțiuni/programe în vederea îndeplinirii scopurilor și obiectivelor prevăzute în statut și/sau
- b. sprijinirea financiară a activității CNIPMMR.

5 – Președintele și Vicepreședinții de Onoare – Membrii de onoare

Art. 47 – (1) Convenția Națională poate acorda calitatea de Președinte de Onoare unor persoane care, prin prestigiul lor, prin acțiunile pe care le întreprind, pot contribui la promovarea



intereselor CNIPMMR în țară și străinătate. Poate fi numit un singur Președinte de Onoare, pentru o perioadă de 4 ani.

(2) Colegiul Național poate acorda calitatea de Vicepreședinte de Onoare al CNIPMMR persoanei care a exercitat cel puțin un mandat de Prim-Vicepreședinte/Vicepreședinte al CNIPMMR sau unor persoane care, prin prestigiul lor, prin acțiunile pe care le întreprind, pot contribui la promovarea intereselor CNIPMMR în țară și străinătate. Numărul de Vicepreședinți de Onoare este de maxim 3.

(3) În situația în care Președintele de Onoare, vicepreședinții de onoare sau membrii de onoare încalcă prevederile statutare, săvârșind fapte care cad sub incidența legii penale sau contravenționale, angajează CNIPMMR în acțiuni defavorabile organizației sau pentru care nu a avut mandat, Biroul Permanent poate aplica sancțiunile prevăzute la capitolul "Abateri și Sancțiuni".

Art. 48 – (1) Președintele de Onoare are următoarele atribuții și responsabilități:

- a) să acționeze, în concordanță cu Statutul, Programele și Strategia CNIPMMR în susținerea intereselor întreprinzătorilor privați;
- b) să reprezinte și să inițieze anumite acțiuni, în conformitate cu mandatul acordat de Președinte, care să ducă la creșterea prestigiului și la consolidarea CNIPMMR;
- c) Să informeze Biroul Permanent și Colegiul Național asupra tuturor activităților pe care le-a desfășurat în numele CNIPMMR;
- d) Să participe cu statut de invitat permanent la ședințele Biroul Permanent, Colegiului Național și Convenției Naționale a CNIPMMR.

(2) Vicepreședinții de Onoare au următoarele atribuții și responsabilități:

- a) Susțin și contribuie în perioada dintre Convențiile Naționale la desfășurarea activităților CNIPMMR, stabilite de comun acord cu Președintele CNIPMMR.
- b) Acționează în concordanță cu Statutul, Programele și Strategia CNIPMMR în susținerea intereselor întreprinzătorilor privați și ale CNIPMMR.

6 – Secretarul General al CNIPMMR

Art. 49 – (1) Secretarul General al CNIPMMR este ales de Convenția Națională, cu un mandat de 4 ani, având atribuțiile stabilite prin prezentul Statut și de Președintele CNIPMMR.

(2) Secretarul General trebuie să aibă disponibilitatea de a se implica, să poată asigura/coordona realizarea unor activități importante pentru CNIPMMR, inclusiv exercitarea atribuțiilor încredințate potrivit alin. (1) din prezentul articol.

(3) Secretarul General are următoarele atribuții:



- a) asigură comunicarea între organisme de conducere ale CNIPMMR și între acestea și membri;
- b) urmărește îndeplinirea deciziilor Consiliului Permanent și a Colegiului Național;
- c) monitorizează și controlează elaborarea raportărilor membrilor la nivelul CNIPMMR;
- d) poate exercita și funcția de purtător de cuvânt al CNIPMMR;
- e) participă la conferințele de presă, aparițiile în mass-media și evenimentele organizate de CNIPMMR;
- f) coordonează activitatea organizatorică a CNIPMMR;
- g) colaborează cu compartimentele de specialitate din cadrul CNIPMMR, în probleme de interes comun;
- h) în caz de indisponibilitate sau suspendare a Președintelui, poate exercita funcția de Președinte în condițiile art. 43, alin. (2);
- i) reprezintă CNIPMMR pe baza împuternicirii date de Președintele CNIPMMR, în relațiile cu alte autorități și instituții publice și cu persoane fizice și juridice.

7 – Colegiul de Excelență în Afaceri

Art. 50 – La nivelul CNIPMMR este organizat și funcționează Colegiul de Excelență în Afaceri (CEA), ca structură consultativă permanentă a CNIPMMR, fără personalitate juridică, constituit din membri susținători ai CNIPMMR sau din întreprinzători de succes.

Art. 51 – Modul de organizare și funcționare a Colegiului de Excelență în Afaceri este stabilit prin Regulamentul de Organizare și Funcționare al acestuia, care se va aproba de Colegiul Național al CNIPMMR.

8 – Comisia de Cenzori

Art. 52 – (1) Controlul întregii activități economico-financiare a CNIPMMR se realizează prin Comisia de Cenzori care funcționează potrivit Statutului și legislației în vigoare.

(2) Comisia de Cenzori este formată din 3 membri plini și doi supleanți, și este aleasă de Convenția Națională.

(3) Persoanele ce vor face parte din Comisia de Cenzori vor putea fi retribuite cu sume ce vor fi stabilite de Biroului Permanent.

(4) Membrii Comisiei de Cenzori nu pot face parte din structurile de conducere ale CNIPMMR și răspund pentru activitatea depusă conform legislației în vigoare.

(5) Membrii comisiei de cenzori își vor alege un președinte al comisiei din rândul membrilor plini ai comisiei.



Art. 53 – Comisia de Cenzori își întocmește un Regulament de Organizare și Funcționare propriu în baza căruia își desfășoară activitatea, acesta urmând să fie aprobat de Colegiul Național.

Art. 54 – Comisia de Cenzori verifică gestiunea CNIPMMR și raportează periodic Convenției Naționale și/sau Colegiului Național și Biroului Permanent rezultatele acțiunilor, formulând propuneri pentru corectarea deficiențelor constatate. Comisia se întrunește trimestrial și ori de câte ori este nevoie la solicitarea Biroului Permanent sau din proprie inițiativă. Comisia de Cenzori poate fi invitată la ședințele Biroului Permanent și Colegiului Național fără drept de vot.

Art. 55 – Controlul asupra activității economice și financiare a CNIPMMR, conform legislației în vigoare, se poate realiza și de către organele administrației de stat competente.

10 – Comisia Națională de Etică și Litigii

Art. 56 – La nivelul CNIPMMR este organizat și funcționează Comisia Națională de Etică și Litigii, ca structură consultativă permanentă a CNIPMMR. Comisia analizează diverse conflicte interne, neînțelegerile ce pot apărea între organizațiile teritoriale și conducerea la nivel național, făcând recomandări Biroului Permanent și Colegiului Național. Comisia cercetează toate reclamațiile împotriva unui membru în conformitate cu Statutul CNIPMMR și Regulamentul de Organizare și Funcționare al Comisiei și prezintă concluziile Biroului Permanent.

Art. 57 – Președintele și membrii Comisiei Naționale de Etică și Litigii sunt aleși de Convenția Națională la propunerea Biroului Permanent. Comisia este formată din 5 persoane din cadrul membrilor CNIPMMR.

Art. 58 – Atribuțiile, modul de organizare și funcționare vor fi stabilite prin ROF al Comisiei Naționale de Etică și Litigii, elaborat de Biroului Permanent și aprobat de Colegiul Național.

Art. 59 – În urma analizării cazului, Comisia Națională de Etică și Litigii poate ajunge la concluzia că:

- a. abaterea sesizată nu este reală, nefiind dovedită de probe concludente;
- b. abaterea este reală, caz în care va înainta concluziile spre dezbateră Biroului Permanent pentru adoptarea unei hotărâri de sancționare.

CAPITOLUL IV



ABATERI ȘI SANCTIUNI

Art. 60 – (1) Având în vedere că în conformitate cu art. 10 calitatea de membru al CNIPMMR o au persoanele juridice, care își desemnează un reprezentant, se impune distincția între abaterile ce aparțin membrului persoană juridică și cele ale reprezentantului desemnat.

(2) În ceea ce privește persoanele alese în funcții de conducere (Colegiul Național, Biroul Permanent), atunci când reprezintă în CNIPMMR persoane juridice, ele au fost alese ca persoane fizice, deci se impune ca în aprecierea abaterilor acestora și sancțiunilor aplicate să se țină seama de dubla lor calitate.

Art. 61 – În cazul persoanelor juridice se consideră ca abateri următoarele:

1. Nerespectarea obligațiilor statutare, cum ar fi:

- a. Neplata cotizației timp de un an;
- b. Neparticiparea sistematică la acțiunile organizate de CNIPMMR;
- c. Întreprinderea unor acțiuni contrare intereselor CNIPMMR;

2. Săvârșirea altor abateri stabilite de dispozițiile legale în vigoare, de prezentul Statut sau prin regulamentele interne ale CNIPMMR.

Art. 62 – În cazul persoanelor fizice desemnate să reprezinte în CNIPMMR un membru persoană juridică sau alese potrivit prezentului Statut, abaterile pot consta în:

- a. Denigrarea activității CNIPMMR;
- b. Întreprinderea unor acțiuni care împiedică buna funcționare a CNIPMMR;
- c. Angajarea CNIPMMR în acțiuni pentru care nu a fost autorizat statutar;
- d. Implicarea CNIPMMR în activități politice;
- e. Abateri de la etica profesională și morală;
- f. Săvârșirea unor fapte cu caracter penal, pentru care a fost condamnat prin hotărâre judecatorească rămasă definitivă.

Art. 63 – În cazul persoanelor care fac parte din conducerea CNIPMMR la nivel național sau teritorial, în afară de prevederile art. 59 și 60, se mai adaugă neparticiparea sistematică la activitatea organului de conducere în care a fost ales sau împiedicarea prin diferite mijloace ca aceste organisme de conducere să-și desfășoare în mod eficient activitatea.

Art. 64 – (1) Sancțiunile ce se pot aplica sunt următoarele:

- a. avertisment;
- b. avertisment sever și ultimativ;



- c. suspendarea pe termen limitat din CNIPMMR sau din funcția de conducere;
- d. excluderea din CNIPMMR.

(2) Sancțiunile se decid de Biroului Permanent.

(3) Contestațiile în legătura cu sancțiunile propuse și adoptate se înaintează în termen de 15 zile de la adoptare către Colegiului Național, sub sancțiunea decăderii din termen, care poate modifica decizia adoptată.

CAPITOLUL V

VENITURILE CNIPMMR

Art. 65 – (1) Veniturile CNIPMMR se constituie din:

- a. taxele de înscriere și cotizațiile membrilor;
- b. donații, sponsorizări;
- c. venituri realizate direct de CNIPMMR, din activități diverse, cum ar fi: consultanță, pregătire, etc.;
- d. venituri provenite din profiturile obținute prin diverse activități conform prevederilor de la art. 7 din Statut;
- e. orice alte surse în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare.

(2) Veniturile CNIPMMR sunt destinate realizării scopurilor pentru care a fost înființat.

Art. 66 – (1) Colegiul Național poate hotărî o eventuală distribuire a veniturilor obținute de CNIPMMR, pentru susținerea dezvoltării unor structuri.

(2) Colegiul Național poate decide, la propunerea Biroului Permanent, și alte forme de participare financiară a membrilor CNIPMMR la cheltuielile necesare bunei funcționări a CNIPMMR.

Art. 67 – Activitatea economico-financiară se desfășoară pe baza Bugetului de Venituri și Cheltuieli.

Art. 68 – (1) Din veniturile rămase după acoperirea tuturor cheltuielilor curente, Biroul Permanent poate propune, cu aprobarea Colegiului Național, modul de utilizare în scopul:

- a. constituirii unui fond de rezervă;
- b. realizării unor investiții;
- c. recompensării persoanelor care au o contribuție deosebită la promovarea obiectivelor CNIPMMR.



(2) Președintele, PrimVicepreședintele și membrii Biroului Permanent al CNIPMMR pot beneficia de indemnizații, în baza încheierii de contracte de management/contracte individuale de munca cu timp parțial, cu aprobarea Colegiului Național.

CAPITOLUL VI

APARATUL EXECUTIV SALARIAT

Art. 69 – (1) Realizarea activităților curente este în sarcina personalului contractual. Personalul din aparatul executiv este coordonat în ordine ierarhică de Directorul General și de Directorul CNIPMMR.

(2) Președintele CNIPMMR decide angajarea și încetarea contractelor individuale de muncă sau concedierea personalului contractual.

(3) Președintele CNIPMMR poate mandata Secretarul General, Directorul General sau Directorul pentru îndeplinirea unora din atribuțiile sale referitoare la aparatul executiv salariat.

Art. 70 – Aparatul executiv salariat are obligația să transpună în practică hotărârile și deciziile organismelor de conducere ale CNIPMMR și este evaluat de Președintele CNIPMMR.

Art. 71 – În funcționarea efectivă a aparatului executiv salariat se respecta dispozițiile legale și statutare, fișele posturilor, Regulamentul de Organizare și Funcționare și hotărârile organismelor de conducere ale CNIPMMR.

CAPITOLUL VII

RESPONSABILITĂȚI

Art. 72 – (1) Persoanele care îndeplinesc funcții de conducere, de execuție și de control în cadrul CNIPMMR, răspund potrivit legii de consecințele acțiunilor pe care le aprobă sau le execută și de prejudiciile ce ar putea rezulta în conformitate cu responsabilitățile ce le revin potrivit prevederilor Statutului.

(2) Eventualele răspunderi materiale se stabilesc în conformitate cu prevederile Statutului și legile în vigoare, de către organisme și persoanele din cadrul CNIPMMR sau alte organe abilitate de lege, în limita competențelor ce revin fiecăruia.



CAPITOLUL VIII DISPOZIȚII FINALE

Art. 73 – CNIPMMR se poate dizolva numai prin voința membrilor, materializată prin votul majoritar a 2/3 din rândul delegaților la Convenția Națională.

Art. 74 – La dizolvarea CNIPMMR patrimoniul se lichidează potrivit hotărârii Convenției Naționale, conform prevederilor legale.

Art. 75 – Regulamentele de Organizare și Funcționare (ROF) elaborate și aprobate conform prevederilor prezentului Statut completează prezentul Statut.

Art. 76 – (1) Orice decizii sau acțiuni, care sunt în contradicție cu prevederile Statutului sau cu legile în vigoare sunt nule de drept.

(2) Prezentul Statut a fost actualizat cu ultimele modificări și completări aprobate de Colegiul Național al CNIPMMR din data de 30.06.2017.

Președinte CNIPMMR

Florin Nicolae Jianu



Anexa nr. 1 la Statutul CNIPMMR
privind componența nominală a membrilor aleși ai Consiliului
Permanent și ai Comisiei de Cenzori

Urmare a rezultatului alegerilor aprobate de Colegiul Național al CNIPMMR din data de 27.01.2017, componența nominală a membrilor aleși ai Biroului Permanent și ai Comisiei de Cenzori este după cum urmează:

A. Biroul Permanent al CNIPMMR are următoarea componență

I. Președinte CNIPMMR: Florin Nicolae Jianu

II. Prim-Vicepreședinți CNIPMMR:

1. Prim-vicepreședinte dezvoltare teritorială: **DI Marian Filimon**
2. Prim-vicepreședinte dezvoltarea capacității instituționale: **Augustin Feneșan**
3. Prim-vicepreședinte domeniile de dezvoltare patronală: **DI. Radu Bălănean**
4. Prim-vicepreședinte strategie și imagine: **DI Ioan Mintas**

III. Vicepreședinții aleși:

1. Vicepreședinte dezvoltare teritorială: **Tibișor Miron**
2. Vicepreședinte finanțe și fiscalitate: **Dănuț Mureșan**
3. Vicepreședinte dezvoltare sectorială și promovarea afacerilor: **Agiorghicesei Liliana**
4. Vicepreședinte educație, inovare și fonduri europene: **Gropoșilă Iulian**
5. Vicepreședinte relații internaționale: **Kaya Sebahat**
6. Vicepreședinte muncă și dialog social: **Neculai Vițelaru**
7. Vicepreședinte relații cu autoritățile publice și alte organisme de drept public și privat: **Florea Pirvu**



8. Vicepreședinte agricultură: **Priceputu Vasile**
9. Vicepreședinte antreprenoriat feminin: **Elena Coandă**
10. Vicepreședinte antreprenoriat de tineret: **Radu Oprea**
11. Vicepreședinte industrie, comerț și transporturi: **Popescu Virgil**
12. Vicepreședinte mediu și dezvoltare sustenabilă: **Alexandru Badea**
13. Vicepreședinte turism și servicii: **Moraru Lucia**

IV. Secretar General: Liviu Rogojinaru

V. Membrii aleși ai Biroului Permanent în ordine alfabetică:

1. Apostol Daniel
2. Cozma Gabriel
3. Dincă Ana
4. Davidescu Ștefan
5. Fudulea Sterica
6. Ionescu Paraschiv
7. Pițurescu Ioan
8. Roman Ion

V. Vicepreședinții de drept:

1. Vicepresedinte de drept: Presedinte FPIMM Nord-Est: **Neculai Vițelaru**
2. Vicepresedinte de drept: Presedinte FPIMM Sud-Est: **Marian Filimon**
3. Vicepresedinte de drept: Presedinte FPIMM Centru: **DI Radu Balan**
4. Vicepresedinte de drept: Presedinte FRIMM Sud: **DI Cristian Ignea**



5. Vicepresedinte de drept: Presedinte FPIMM Nord-Vest: **DI Augustin Feneșan**
6. Vicepresedinte de drept: Presedinte FPIMM București-Ilfov: **DI Corneliu Tănase**
7. Vicepresedinte de drept: Presedinte FPIMM Vest: **DI Mircea Purcaru**
8. Vicepresedinte de drept: Presedinte FPIMM Sud-Vest: **DI Valentin Cristea**
9. Vicepresedinte de drept: Presedinte Federatia Patronala Romana din Industria Alimentara-Romalimenta: **DI Sorin Minea**

B. Comisia de cenzori cu următoarea componență în ordine alfabetică:

1. Achim Sorin Adrian
2. Motrea Dumitru Machedon
3. Zaharia Valentin

C. Comisia de etica și litigii cu următoarea componență în ordine alfabetică:

1. Gropoșilă Iulian
2. Pîrvu Florea
3. Priceputu Vasile

D. Președinte de Onoare

Prof. Univ. Dr. Ovidiu Nicolescu

F. Director CNIPMMR

Victoria Guță

*Președinte CNIPMMR,
Florin Nicolae Jianu*

